

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад № 347  
Ленинского района гор. Екатеринбург  
620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. Шейнкмана, д. 116  
Тел.: (343) 212 91 40, 203 08 37  
347detsad.ru, ya.mdou347@yandex.ru

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ - детский сад № 347  
Протокол № 2  
от 27 11 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ –  
детский сад № 347  
детский сад Е.Г. Бартенева  
Приказ от 27 11 2017 г. № 50-0



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения и расходования**  
**внебюджетных средств**  
**Муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения –**  
**детского сада № 347**

Екатеринбург  
2017

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 347 (далее – МБДОУ) разработано в соответствии с: Конституция РФ; Гражданским Кодексом РФ; Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-ФЗ; Законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 30.08.95. № 135-ФЗ; приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; ИП МО РФ от 15.12.1998 года № 57 «О внебюджетных средствах ОУ»; Уставом МБДОУ и другими нормативными локальными документами.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечении внебюджетных средств;
- эффективное использование внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников.

1.3. Источники финансирования МБДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному источнику.

1.4. Внебюджетные источники финансирования привлекаются МБДОУ в случае, если:

- такая возможность предусмотрена Уставом МБДОУ;
- соблюдены все условия, установленные настоящим Положением;
- отсутствуют противоречие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Привлечение внебюджетных средств – это право, а не обязанность МБДОУ.

1.6. Внебюджетными источниками финансирования МБДОУ являются:

- благотворительные пожертвования в виде денежных средств;
- целевые взносы;
- благотворительные пожертвования в виде движимого и/или недвижимого имущества;
- средства, полученные в результате предоставления платных образовательных услуг.

1.7. МБДОУ может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- их образование разрешено законом и/или иными нормативными актами;
- имеется смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности, утвержденная в установленном порядке;
- существует Положение о порядке привлечения и расходовании внебюджетных средств.

1.8. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и расходования внебюджетных средств, принятое Педагогическим советом и утвержденное заведующим МБДОУ.

## **II. Порядок привлечения внебюджетных средств**

### **2.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств.**

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами – именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

Размер благотворительного пожертвования и (или) целевого взноса определяется каждым Жертвователем самостоятельно.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБДОУ по внебюджетным средствам.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы осуществляются после заключения Договора пожертвования денежных средств и (или) Договора о целевом взносе между Жертвователем МБДОУ, с указанием в предмете Договора на какие цели будет использовано пожертвование и (или) целевой взнос. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в МБДОУ.

К Договору прилагается смета планируемых расходов внебюджетных (благотворительных) средств. В смете должны быть перечислены все направления, на которые планируется расходовать благотворительные пожертвования с указанием суммы и период расходования (полугодие, год).

Жертвователь может выбрать и оплатить в качестве благотворительного пожертвования и (или) целевого взноса только определенные пункты расходов по смете.

Распоряжение привлеченными благотворительными пожертвованиями заведующий МБДОУ осуществляет по объявленному целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой планируемых расходов внебюджетных (благотворительных) средств.

### **2.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества.**

Благотворительные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

Пожертвования в виде имущества оформляется Договором пожертвования имущества (далее – Договор) и актом приема-передач, который является приложением к договору. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в МБДОУ.

Договор в виде недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

МБДОУ, принимающее благотворительное пожертвование, для использования которых Жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.3. Расходование внебюджетных средств, полученных в результате предоставления платных образовательных услуг, регламентируются Положением об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Бухгалтерский учет внебюджетных средств ведется в соответствии с правовыми актами Минфина российской Федерации.

2.5. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

### **III. Порядок расходования внебюджетных средств**

3.1. Распорядителем внебюджетных средств МБДОУ является заведующий МБДОУ.

3.2. Контроль расходования внебюджетных средств осуществляет Совет родителей МБДОУ.

3.3. Наблюдательный совет содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения развития МБДОУ.

### **IV. Составление сметы**

4.1. Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности является документом, определяющим объем поступлений внебюджетных средств с указанием с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

4.2. Проект сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности на предстоящий финансовый год составляет заведующий МБДОУ.

4.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренные нормативными актами перераспределение доходов.

4.4. Проект сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности заведующий представляет на рассмотрение Совета родителей.

4.5. После согласования проекта сметы с Советом родителей смету утверждает заведующий МБДОУ и рассматривает Наблюдательный совет.

### **V. Исполнение сметы**

5.1. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на лицевом счете в строгом соответствии с объемом и назначением, отраженными в смете.

5.2. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем учебном году.

5.3. Доходы, дополнительно поступившие в течение года, отражаются в смете, путем внесения в установленном порядке соответствующих изменений в смету.

### **VI. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств**

6.1. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств осуществляется Учредителем.

6.2. Заведующий МБДОУ обязан отчитываться перед Советом родителей и Наблюдательным советом о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным формам отчетности.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Заведующий МБДОУ несет ответственность за целевое использование внебюджетных средств.

7.2. Положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим МБДОУ.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом заведующего МБДОУ.

7.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

Составитель: заведующий МБДОУ – детского сада № 347 – Бартенева Елена Геннадьевна